

## Protokoll styrelsemöte för Med lagen som verktyg ideell förening 22 januari kl. 17:30-19:30, STIL.

Närvarande: Adolf (till 19:00), Susanna, Mari, Hans, Stellan, Emil och Ola. Mötet är beslutsfört.

1. Mötet öppnas 17:40 av Adolf.
2. Val av mötesordförande: Susanna.
3. Val av protokollförare: Ola.
4. Val av protokolljusterare: Adolf (till kl. 19:00, varefter han inte kan justera punkter; övriga närvarande styrelseledamöter uppmanas justera innehållet därefter).
5. Inga tillägg till dagordningen.
6. Godkännande av dagordningen.
  
7. Ekonomisk rapport
  - Sebastian har nämnt att fakturan för uppmätningarna i slottetärendet har betalats, och återkommer med mer exakt info om saldo och inkomna medlemsavgifter framöver. Avsättningarna behöver justeras efter ärendenas aktualitet.
  
8. Ärenderapport och beslut
  - Se översikt i bilaga.
  
9. Aktivitetsplanering
  - **Styrelsemöten för våren 2019** beslutas vara: 20 februari 17-19, 27 mars 17:30-19:30, (årsmöte april), samt preliminärt konstituerande styrelsemöte den 15 maj kl. 17:30-19:30.
  - **Årsmöte; beslutas hållas 11 april; kallelse måste gå ut senast 11 mars enligt stadgarna.** Ola ska se över stadgarna på hemsidan så att de är korrekta enligt årsmötesbeslutet 2018. Emil aktiverar valberedningen via Tiina Nummi Södergren (sammankallande). Fråga om seminarium i anslutning till årsmötet, inget beslutat än.
  - **Seminarier;** Rättspositivism januari Uppsala med ADU genomförs, Emil samordnar med ADU och föreningen. ICJ och ABF har en seminarieserie 5 februari, 5 mars och 2 april. MLSV tillfrågad om deltagande i allmänhet, och panel den 2 april, i första hand Adolf, och i andra hand någon annan från styrelsen.
  - **Hemsidan;** information och efterlysningar bör uppdateras. Projektet uppdaterar hemsidans struktur och går igenom övrigt innehåll innan projektet avslutas.
  - **Anmälningstjänsten.** Hans ska få inloggning och titta igenom texterna med information och arbetssätt.
  - **Administration** i det fortsatta arbetet ((medlemshantering; utskick om medlemsavgift osv. (med anl. av Sebastians mejl)). Styrelsen konstaterar att det behöver efterslysas administrativ kompetens i arbetet hos valberedningen inför årsmötet. Mötet beslutar att be Sebastian skicka ut avier om medlemsavgift för 2019 inför årsmötet via [info@mlsv.se](mailto:info@mlsv.se).
  
10. Projektet Lagen som verktyg
  - Slutseminarium 20 februari, efterföljs av styrelsemöte.

- Artikel Dagens Juridik? Emil skickar utkast till styrelsen för synpunkter.

#### 11. Nya ärenden och beslut

- Hans ärende. Bensinstationer har ofta ingen butik, och har höga eller sneda knappsatser på betalterminaler. Fråga om att inleda ett ärende mot ett bensinbolag. Hans tar fram några rader om problematiken, där missgynnandet illustreras, och planerar att göra ett försök med att använda stationerna i maj.
- Diskriminering på grund av ledarhund på café/tågstation. Fråga om att kontakta SLHF för att hitta ett strategiskt fall. Frågan tas med till senare möten.
- ALS och åldersdiskriminering i assistans. Frågan tas med till senare möten.

#### 12. Uppföljning från tidigare möten

- Föregående protokoll behöver justeras, Adolf gör det.
- Mötet om rullstolstaxi med DHR är levande. Adolf och Per-Gunnar Norlin inbjöds till mötet i Rh-gruppen i Stockholms Län, dvs Stockholms länsavdelningarna i DHR, RTP, Neuro och Reumatikerförbundet den 10 januari 2019 och fick tillfälle att presentera MLSV och diskutera begränsningarna i rullstolstaxi som ett möjligt samarbetsprojekt. Rh-gruppen har ett stort intresse för att gå vidare tillsammans med MLSV.
- Tekniken som Mari införskaffat för föreningen fungerade bra, och mötet flöt bra på grund av bättre ljudsystem.

#### 13. Övriga frågor

14. Datum för nästa möte, se p. 9; 20 februari 17-19.

15. Mötets avslutning 19:55.