

Justerat protokoll från styrelsemöte Med lagen som verktyg ideell förening 3 september 2018 kl. 16-18:30, STILs lokaler.

Närvarande: Adolf Ratzka (ordförande), Susanna Eriksson (vice ordförande), Stellan Gärde (ledamot), Mari Siilsalu (ledamot), Emil Erdman (projektledare) och Ola Linder (adjungerad).
Mötet var beslutsfört. Beslut enligt detta protokoll fattades enhälligt av de närvarande styrelseledamöterna.

1. Mötets öppnande kl 16:00 av Adolf Ratzka.
2. Val av mötesordförande: Susanna Eriksson.
3. Val av protokollförare: Ola Linder.
4. Val av protokolljusterare: Adolf Ratzka.
5. Inga tillägg till dagordningen.
6. Dagordningen godkändes.
7. Uppföljning från tidigare möten.

Susanna Eriksson tar ansvar för att protokoll från konstituerande styrelsemötet till banken. Ola Linder skriver ut och ser till att det blir underskrivet.

GDPR: rutinerna för medlemsregistret och ärendena har tagits fram. Policyn ska skickas ut i ett nyhetsbrev. Föreningens styrelse bör överväga personuppgiftsbiträdesavtal med ILI.

Emil Erdtman kollar så att Susanna Eriksson kan bli administratör för facebooksidan.

8. Ekonomisk rapport

103 000 kr på kontot enligt Sebastian Ferrer via mail 2 september.

Ekonomisk rapport har tagits fram från ILI gällande konferensen 30 maj och ska skickas till NVC.

9. Ärenderapport, vad har hänt sedan sist:

Ärende 3 (MLSV Adolf): Slottet. Rättsutredning klar. Ingen stämningsansökan inlämnad. Rättsutredning och utkast till stämningsansökan finns. BFLR har av sagt sig uppdraget som ombud pga. organisatoriska hänsyn. Advokat Anders Karlsson har haft kontakt med klienten om eventuella vägar framåt, pro bono-arbete är utlovat. Fråga om att göra undersökning på

slottet med tillgänglighetskonsult för att ta reda på om det går att vidta ändamålsenliga åtgärder för tillgänglighet.

Ärende 7 (MLSV Stellan och Ola): Bristande information på bussar inom Länstrafiken i Örebro. Jurist vid Örebro rättighetscenter har utrett fallet. Stellan och Ola har ärendet, förlikningsförhandlingar pågår med en motpart som vill betala för att slippa process, samt sekretess. Bevakning på DOs fall som ska prövas av HD.

Ärende 8 (MLSV Susanna): Färdtjänsten i Helsingborg. ADB Norra Skåne (tidigare Helsingborg) har utrett ärendet 16/5 2017. Fridh Advokatbyrå har lämnat in stämningsansökan i maj till Helsingborgs tingsrätt, mål nr FT 2795-18. Avtalet godkänns och skickas till ADB Norra Skåne.

Ärende 9 (MLSV Stellan och Ola): Projekt Parallelltalan om dyslexidiskriminering vid de nationella proven tillsammans med ADBer och projektet Lagen som verktyg. Presskonferens 31 augusti 2018 och inlämning av tre stämningsansökningar och krav till JK.

Ärende 10 (Ola): (vilande) Diskriminerande reseförsäkringsvillkor. Ledsagares biljett ersattes inte vid dödsfall i huvudmannens familj, trots att huvudmannens biljett ersattes. Ola har utrett fallet och har kontakt med klienten.

Ärende 11 Juriststudent har utrett bristande tillgänglighet för en klient vid ett postombud. Fastighetsägaren har lovat att åtgärda bristerna.

Ärende 12 Juriststudent har utrett kränkande löneutveckling inom Arbetsförmedlingen. Resultatbaserad beräkning inom myndigheten missgynnar särskilt personer med funktionsnedsättning. Ärendet bör avslutas.

Ärende 13? Aktiva åtgärder inom Polisen. Utredning finns. Projektet har kontakt med klienten och försöker få tag i Jusek och Polisen.

Allergihuset. Ola Linder kontaktar advokat.

10. Eventuella nya ärenden och beslut

Brister i pedagogisk verksamhet i förskolan. Adolf Ratzka svarar sökanden med uppföljningsfrågor om 1) vilka negativa konsekvenser har barnet drabbats av, 2) hur är det en sämre behandling än andra elever utan den aktuella funktionsnedsättningen, och 3) vad kunde skolan gjort annorlunda?

Faktura i dyslexiärendet. 4x900 i ansökningsavgifter. Eventuella resekostnader i ärendena i Malmö och Örebro. Mindre ersättning till ombud kan utgå för traktamente. **20 000 kr avsätts som budget i dessa ärenden för att kunna genomföra processerna beslutas.** Stellan Gärde letar efter ombud i Malmö för att minska konstnåderna som förväntas uppstå.

Övriga ärenden avses att revideras gällande avsättningar vid ett senare styrelsemöte.

Finansiering av undersökning i ärendet om Slottet. Diskussion om möjlighet att genom visst bolag göra en undersökning av om det går att göra vissa tillgänglighetsåtgärder vid slottet. Förslag att skicka offert från bolaget till Statens Fastighetsverk, och vill de inte det så betalar föreningen de 10 000 kr som behövs. Styrelsen beslutar att totalt avsätta 10 000 kr i ärendet.

11. Aktivitetsplanering

- Planerade styrelsemöten:

10 oktober 17:30-19:30

7 november 16:30-18 (Seminarium 18-19:30 om DHR Stellan Gärde kollar med Elin Boyer, Emil Erdman kollar med Björn Jidéus).

5 december 17:30-19:30

- Maastricht; konferens om CRPD och domstolarna. Finansiering av resa ställer sig styrelsen i princip bakom. Emil Erdman och Susanna Eriksson kollar resor och hotell. Eventuellt reser även Ola Linder om det inte blir för dyrt. Styrelsen fattar beslut per capsulam om förslagen.

12. Projektet Lagen som verktyg

Dagens möte om diskriminering och stöd i skolan var mycket lyckat och fullsatt.

Möte 24 september med Från snack till verkstad, både projektet och föreningen tas upp.

Emil återkommer till nästa styrelse med uppslag på seminarium om rättspositivism.

Preliminärt 18 oktober seminarium om tillsyn över DL, aktiva åtgärder och andra normsystem kopplade till diskriminering.

Seminarium om arbetslivet ska planeras med fokus på fackens roll i relation till diskriminering.

13. Övriga frågor

Ny stödmedlem har tillkommit och betalat. Betalning har inkommit. Eventuell pro bono-verksamhet finns redan. Kontakt om detta bör följas upp.

Styrelsen ska bevaka NVCs nya riktlinjer för stöd till föreningar som kommer.

14. Datum för nästa möte, se p. 11.

15. Mötets avslutning kl. 18:00.