

Protokoll från styrelsemöte för Med lagen som verktyg 2016-04-07 på STIL

Närvarande:

Adolf Ratzka, Susanne Berg, Lars Lindberg, Stellan Gärde, Peter Cederholm, Hans Filipsson (via Skype) och Linda Robertsson (ej styrelsemedlem, resursperson från ILI)

Frånvarande:

Sebastian Ferrer och Jessica Smaaland

1. Mötets öppnande

Ordförande förklarade mötet öppnat.

2. Mötesformalia

Till ordförande valdes Adolf Ratzka.

Till protokollförare valdes Linda Robertsson.

3. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes med tillägg om tre övriga frågor: seminarium om rättsfall, styrelsens arbetsfördelning och visande av film av Peter Cederholm.

4. Godkännande och uppföljning av föregående protokoll

Föregående protokoll godkändes. Fördelade uppgifter på föregående möte samt bordlagda frågor gick igenom.

→ I avtalet mellan MLSV och Apply Human Rights gjorde Hans några språkmässiga förändringar. Adolf ska se till att det justerade avtalet signeras på nästkommande styrelsemöte och därefter läggs till redan utförd betalning.

→ Frågan om användning av de beviljade medlen från STIL efter den redan avtalade praktikperioden, såväl som planering för framtida finansiering från andra källor bordlades till nästkommande styrelsemöte. Se även punkt 7 nedan.

→ Fortsatt diskussion om Rättighetsbloggen och synkning med MLSVs hemsida bordlades.

→ Hans tog på sig uppgiften att skapa adressen info@mlsv.se att användas vid utskick i föreningens namn. Han kommer att ta Philip Day på ILIs kansli till hjälp för det.

→ Vid föregående styrelsemöte togs beslut att samtliga styrelsemötesprotokoll ska publiceras på hemsidan. De ska även fortsättningsvis skickas ut till alla medlemmar. Hans tog på sig att lägga ut samtliga protokoll på hemsidan.

→ Fortsatt diskussion om "Fru Justitia" som logotyp bordlades till nästkommande styrelsemöte. Innan dess ska Adolf höra efter med Sebastian Ferrer hur logotypen fungerar vid färgblindhet.

→ På föregående styrelsemöte uppdrogs styrelsen att undersöka i sina kontaktnät om intresse att engagera sig i föreningen. Se protokoll från 2016-02-29 för specificering. Rapportering om det bordlades till nästkommande styrelsemöte.

→ På föregående styrelsemöte beslutades att det på nästkommande styrelsemöte skulle punktats ner ytterligare personer och organisationer att ta kontakt med och knyta till föreningen och formerna för öppna styrelsemöten där kunniga jurister och medlemmar kan delta i diskussioner om diskrimineringsärenden. Lars har meddelat i mail 16/2. Rapportering från övriga bordlades till nästkommande styrelsemöte. Se även punkt 5 nedan.

→ Frågan om föreningens Facebooksida bordlades till nästkommande styrelsemöte. Adolf ska kontakta Jessica om den.

5. Rättsfallen

Föreningens pågående rättsfall gicks igenom enligt följande:

Nr. 1: Dövs uppsägning av försäkring: Krav på uppsägning per telefon. Diskriminering av personer med hörselnedsättning/döva. En klagande finns och en jurist har åtagit sig att driva fallet *pro bono*. Ärendeblad är upprättat.

Nr. 2: Integritet vid behovsprövning: En klagande saknas och Susanne meddelar att hon inte vill fråga personer som har drabbats innan föreningen har större vetskap om vad ett drivande av dylikt fall skulle innebära, eftersom det finns risk för att rättsprocessen kan innebära ytterligare integritetskränkning. Med hjälp av Rättsnätverket borde en rättsutredning initieras för att bedöma rättsliga grunder om vad en sådan process skulle kunna förväntas innebära för en klagande och om det kan förväntas "vara värt" att driva. Styrelsen beslutar att gå vidare med ärendet och eftersöka klagande först efter ett juridiskt utlåtande om en "typsituation" av ärendet. Stellan kontaktar Rättsnätverket i frågan. Ärendeblad är upprättat.

Nr. 3: Tillgänglighet på slottet: Personer som använder rullstol kan inte besöka alla rum som är öppna för allmänheten. En klagande finns och Diskrimineringsbyrån i Stockholm har åtagit sig att utreda fallet *pro bono*. Ärendeblad är upprättat.

Föreningens föreslagna rättsfall gicks igenom enligt följande:

A. Trepunktsbälten i Färdtjänstfordon: Ärendet har varit uppe för diskussion tidigare och styrelsen beslutade då att inte gå vidare med fallet. Peter insisterar på att det är ett bra fall att anta. Styrelsen beslutade att var och en ska läsa på om ärendet en gång till och att beslut tas på nästkommande styrelsemöte.

B. Tillgänglighet på Fyrishov (bad- och sportanläggning i Uppsala): En lång rad av otillgängliga utrymmen finns dokumenterade och redan kommunicerade till anläggningen men utan att någonting har åtgärdats. En klagande finns. Styrelsen beslutade att anta fallet och ska via Rättsnätverket kontakta Anders Karlsson som tidigare uttryckt intresse för att driva fallet *pro bono*.

C. Färdtjänst i Uppsala: Diskriminerande bokningstider på beställningscentralen och diskriminerande prissättning. Ev. även diskriminerande bemötande. En klagande finns. Styrelsen beslutade att anta fallet. Hans skickar den klagandes kontaktuppgifter till Stellan som skickar ärendet vidare till Rättsnätverket.

D. Julbodar: Den klagande har inte återkommit efter den första kontakten. Bevisningsläget försvåras även av att så pass lång tid har gått sedan anmälan. Styrelsen beslutade att inte anta fallet.

E. Tillgänglighet vid domstol: En anmälan har inkommit per e-mail. Drivande av ärendet kan vara principiellt viktigt eftersom domstolsväsendet ju finns till för att värna människors rättigheter och rättsliga principer. Susanne nämner att RTP tidigare har arbetat med frågan och att det säkert finns en hel del underlag. Peter tog på sig att ta fram underlag om ärendet och Susanne ska skicka över kontaktuppgifter till en person som arbetat med frågan på RTP. Ärendet kan sedan skickas vidare till Rättsnätverket.

F. Personlig assistans för tillfälligt utökad behov efter 65 års ålder: En klagande finns om åldersdiskriminering vid nekad personlig assistans från kommunen för tillfälligt utökad behov. Fallet har redan drivits i svenska domstolar och de nationella rättsmedlen är nu uttömda. Föreningen har tillfrågats om att låta pröva fallet i Europadomstolen. Detta måste i så fall initieras inom 6 månader efter senaste domstolsbeslut. Adolf ser till att den klagande skickar över underlag om ärendet och styrelsen tar därefter beslut om det ska antas eller ej.

G. Tillträde till lokal med medföljande ledarhund: Styrelsen har vetskap om personer som har nekats tillträde till lokaler pga. medföljande ledarhund. Ett sådant fall vore principiellt viktigt att driva. En klagande finns inte ännu. Adolf ska ta kontakt med en möjlig klagande och om hen vill och skickar in underlag kan ärendet skickas vidare till Rättsnätverket.

Utöver de specifika rättsfallen så informerade Stellan om att praktikantuppdraget med handläggning av ärenden samt viss administration nu har övertagits av Nina Ripe. Hon arbetar 4 h/v. Under den tid som förevarit har utvecklats en administrativ ordning för nuvarande och kommande ärenden. På google drive finns alla dokument i ärenden tillgängliga för föreningens ordförande, Stellan och Nina. Kontakter har även tagits för att få del av adresser i syfte att sprida information om möjligheten genom MLSV och Rättsnätverket att få juridisk hjälp.

Korta beskrivningar av föreningens pågående fall behöver publiceras på hemsidan (utan personnamn). Stellan tar upp det med Nina och ser till att texterna läggs ut på hemsidan.

6. Inför årsmötet

Uppgifter inför årsmötet gicks igenom och fördelades.

7. Övriga frågor

Seminarium om rättsfall: Frågan om särskilda möten för att diskutera rättsfallen togs upp till diskussion. Diskussionen kopplades även samman med föreningens behov av fortsatt finansiering när det gäller handläggning av rättsärenden och ev. administration/fundraising. Praktikantuppdraget med Apply Human Rights gäller t o m 30 juni i år. Beviljade medel från STIL var ett engångs-/uppstartstöd. Framtida finansiering behöver sökas från andra källor och styrelsen bör göra en plan för det. En idé växte fram om att arrangera seminarier om rättsfallen (både under pågående process och efter ett domslut) dit inbjudna jurister, representanter från funktionshinderförbund och föreningens medlemmar medverkar, som föreningen tar betalt för. T ex 500:-/person. Det beslutades att Stellan gör en presentation av fallen på årsmötet samt stämmer av intresset hos medlemmarna för förslaget om att ordna särskilda möten om rättsfallen, mot betalning.

Styrelsens arbetsfördelning: Styrelsens arbetsfördelning och behov av avlastning diskuterades. Adolf har haft väldigt mycket jobb med föreningen på sistone. Fler behöver bidra, både från styrelsen och från medlemmar/utifrån. Diskussion om ev. avgränsade arbetsuppgifter som skulle kunna fördelas på ideella krafter. Det beslutades att Adolf och Linda skriver ihop en lista på arbetsuppgifter. Redan idag på årsmötet ska frågan tas upp med medlemmarna för att utröna intresse. Frågan ska sedan diskuteras vidare vid nästa styrelsemöte.

Visande av film av Peter Cederholm: Visande av Peter Cederholms film på 3 minuter har många gånger varit uppe på dagordningen men alltid bordlagds, så också denna gång. Det beslutades istället att lägga denna punkt tidigare på dagordningen till nästa styrelsemöte så att det hinns med.

8. Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte blir den nya styrelsens konstituerande möte i direkt anslutning till kvällens årsmöte.

2016-04-11
/LR